



KINNITATUD

MTÜ Meelespea Waldorflasteaed

Tallinnas, 13. juunil 2018

Meelespea Waldorflasteaed

Isikuandmete töötlemise põhimõtted



Tallinn 2018



SISUKORD

Sissejuhatus	3
Põhimõtted	3
Andmete töötlemise toimingute register	4
Andmesubjektide õigused	6



SISSEJUHATUS

Käesolev dokument kirjeldab isikuandmete töötlemise põhimõtteid ja toiminguid Meelespea Waldorflasteaias.

PÕHIMÕTTED

Meelespea Waldorflasteaias vastutab isikuandmete töötlemise põhimõtete järgimise eest Lasteaia juhatus.

Andmete töötlemise eesmärgiks on omada vajalikku informatsiooni lasteaiateenuse edukaks pakkumiseks.

Andmesubjektid võib jagada järgmistesse kategooriatesse:

- Lapsed
- Lapsevanemad
- Õpetajad
- Muu personal

Andmete vastuvõtjad võib jagada järgmistesse kategooriatesse:

- Direktor ja õpetajad
- Tugipersonal nagu arst, eurütmiaõpetaja, veebimeister jms
- Juhatus
- Juhatuse abi
- Raamatupidaja
- Revisjonikomisjon

Isikuandmete edastamine kolmandatele osapooltele toimub ainult lähtuvalt andmete töötlemise eesmärgist ning seaduse või kohaliku omavalitsuse poolt ette nähtud regulatsioonidest. Laste ja lapsevanemate andmeid jagatakse järgmiste kolmandate osapooltega:

- Kohalik omavalitsus – edastatakse info selle kohta, et laps õpib Meelespea Waldorflasteaias
- Eesti Haridusinfo süsteem EHIS – edastatakse info selle kohta, et laps õpib Meelespea Waldorflasteaias
- Haridusameti andmekogu – edastatakse info selle kohta, et laps õpib Meelespea Waldorflasteaias
- Arst, eurütmiaõpetaja – ei kuulu Meelespea Waldorflasteaia personali hulka, kuid neile võidakse edastada ankeedis lapsevanema poolt edastatud lapse kohta käiv info ning lisaks info õpetajate poolt märgatud lapse käitumise eripärade kohta. Lisaks, kui



lapsevanem avaldab soovi arstiga erakohtumiseks, võib lasteaed jagada arstiga lapsevanema nime, telefoninumbrit ja e-posti aadressi.

- Raamatupidaja – lepinguline partner, kellele edastatakse lapsevanema nimi, e-posti aadress, konto number (kui lapsevanem on avaldanud soovi saada e-arvet), info lapse lasteaias käidud päevade kohta söögi- ja arvestuseks.
- Teised lapsevanemad – tegevuste korraldamisel võivad saada teistele lapsevanematele teatavaks lapse nimi, lapsevanema nimi, telefoninumber ja e-posti aadress.

Personali andmeid jagatakse kolmandate osapooltega seaduses ette nähtud või vältimatutel eesmärkidel, näiteks:

- Töötaja isikuandmete edastamine töötamise registrile
- Töötaja isikuandmete, sh palgaandmete edastamine Maksuametile
- Palgakande tegemiseks pangale

Kui töötajaga on kokku lepitud lisahüvedes nagu lasteaias mobiiltelefoni kasutamine või kui töötajale on väljastatud lasteaias nimele pangakaart, siis jagatakse töötaja isikuandmeid ka vastava teenusepakkujaga, nagu näiteks telekommunikatsioonivõtte või pank.

ANDMETE TÖÖTLEMISE TOIMINGUTE REGISTER

Töötlemise eesmärk: töösuhted

- Vastutav(-ad) töötaja(-d): lasteaias direktor, lasteaias juhatus
- Andmesubjektide kategooriad: õpetajad, muu personal

Isikuandmete liik	Vastuvõtjate kategooriad	Andmete säilitustähtajad
Töötaja nimi	Direktor, juhatus, raamatupidaja, juhatus abi, õpetajad, lapsed, lapsevanemad	25 aastat
Töötaja isikukood	Direktor, juhatus, raamatupidaja, juhatus abi	
Töötaja kontaktandmed	Direktor, juhatus, raamatupidaja, juhatus abi, õpetajad	
Töötaja palgaandmed	Direktor, juhatus, raamatupidaja	
Töötaja töötulemused, enesehinnangu tulemused, personaalsed arengueesmärgid	Direktor, õpetajad	
Töötaja terviseandmed seaduses ette nähtud ulatuses	Direktor	



Töötlemise eesmärk: lapse lisamine lasteaia järjekorda

- Vastutav(-ad) töötaja(-d): lasteaia direktor, tema kohusetäitja või asendaja
- Andmesubjektide kategooriad: lapsed, lapsevanemad

Isikuandmete liik	Vastuvõtjate kategooriad	Andmete säilitustähtajad
Lapsevanema nimi	Direktor, juhatus, juhatus abi, õpetajad	5 aastat
Lapsevanema kontaktandmed	Direktor, juhatus abi	
Lapse nimi	Direktor, juhatus, juhatus abi, õpetajad	
Lapse isikukood	Direktor, juhatus abi	

Töötlemise eesmärk: lapse vastu võtmine lasteaeda

- Vastutav(-ad) töötaja(-d): lasteaia direktor, lasteaia juhatus
- Andmesubjektide kategooriad: lapsed, lapsevanemad

Isikuandmete liik	Vastuvõtjate kategooriad	Andmete säilitustähtajad
Lapsevanema nimi	Direktor, õpetajad, juhatus, juhatus abi, arst, raamatupidaja, revisjonikomisjon	10 aastat
Lapsevanema isikukood	Direktor, juhatus, juhatus abi, raamatupidaja, revisjonikomisjon	
Lapsevanema kontaktandmed	Direktor, õpetajad, juhatus, juhatus abi, arst, raamatupidaja, revisjonikomisjon	
Lapsevanema aadress	Direktor, juhatus, juhatus abi, revisjonikomisjon	
Lapse nimi	Direktor, õpetajad, juhatus, juhatus abi, arst, eurütmia õpetaja, raamatupidaja, revisjonikomisjon	
Lapse isikukood	Direktor, õpetajad, juhatus, juhatus abi, raamatupidaja, revisjonikomisjon	
Lapse terviseandmed	Direktor, õpetajad, juhatus abi, arst.	

Töötlemise eesmärk: lasteaia teenuse osutamine

- Vastutav(-ad) töötaja(-d): lasteaia direktor, õpetajad
- Andmesubjektide kategooriad: lapsed, lapsevanemad

Isikuandmete liik	Vastuvõtjate kategooriad	Andmete säilitustähtajad
Lapse arenguvestluse andmed	Direktor, õpetajad	
Lapse pildi postitamine lapsevanemate Facebooki gruppi (lapsevanema nõusoleku alusel)	Lapsevanemad, õpetajad, direktor	



Töötlemise eesmärk: täiendavad seadusest tulenevad nõuded ja õigustatud huvi

- Vastutav(-ad) töötaja(-d): lasteaia direktor, lasteaia juhatus
- Andmesubjektide kategooriad: lapsed, lapsevanemad

Isikuandmete liik	Vastuvõtjate kategooriad	Andmete säilitustähtajad
Töötaja nimi	Direktor, juhatus, õpetajad, lapsevanemad, lapsed, juhatus abi, tugipersonal, raamatupidaja, revisjonikomisjon	25 aastat
Töötaja isikukood	Direktor, juhatus, juhatus abi, raamatupidaja, revisjonikomisjon	
Töötaja kontaktandmed	Direktor, juhatus, õpetajad, juhatus abi, lapsevanemad, raamatupidaja, revisjonikomisjon	
Töötaja aadress	Direktor, juhatus abi, raamatupidaja, revisjonikomisjon	
Töötaja tervisekontrolli andmed	Direktor, juhatus abi	
Töötaja haiguslehtede andmed	Direktor, juhatus abi, raamatupidaja	

ANDMESUBJEKTIDE ÕIGUSED

Igäühel on õigus **küsida lasteaialt enda kohta käivaid isikuandmeid** ning teavet ning tutvuda kõikide tema kohta kogutud andmetega:

- Milliseid isikuandmeid tema või tema lapse kohta lasteaias kogutakse ja on kogutud
- Millisel eesmärgil ja millele tuginedes tema andmeid töödeldakse
- Millistele isikutele või asutustele on tema isikuandmeid edastatud

Andmete pärimiseks tuleb andmesubjektil saata e-kiri aadressile lasteaed@waldorf.ee.

Teabenõue täidetakse viie lasteaiapäeva jooksul, pikemast tähtajast ja põhjendustest informeeritakse andmete pärijat vajadusel eraldi. Vajadusel on lasteaial õigus küsida täiendavaid andmeid andmete pärija andmete saamise õiguse tõendamiseks.

Andmeid väljastab lasteaed ainult silmast-silma, vajadusel peale andmete pärija isikusamasuse tuvastamist. Digitaalsel kujul salvestatud andmeid jagatakse erandkorras ka e-posti teel, kuid sellisel juhul krüpteeritakse need andmete pärija nimele.

Igäühel on õigus nõuda enda või oma lapse **ebaõigete isikuandmete parandamist**. Selleks tuleb saata e-kiri aadressile lasteaed@waldorf.ee.



Igäühel on õigus nõuda enda või oma lapse **andmete kustutamist**. Selleks tuleb saata e-kiri aadressile lasteaed@waldorf.ee.

Lasteaial on õigus andmete kustutamisest keelduda, kui lasteaial on andmesubjektiga kehtiv lepinguline suhe või kui andmete säilitamine on nõutud seadusega (andmete säilitamise kohustuslik periood ei ole veel möödas).

Lasteaiateenusega seotud operatiivse info jagamiseks lisatakse lapsevanema e-posti aadress meililisti lapsevanemad@waldorflasteaed.ee. Lapsevanemal on õigus nõuda oma e-posti eemaldamist meililistist, saates selleks vastavasisulise sooviavalduse e-posti aadressile lasteaed@waldorf.ee